**СИЛЛАБУС**

**Весенний семестр 2020-2021 уч. год**

**по образовательной программе «Архивоведение, документоведение**

**и документационное обеспечение»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Самостоятельная работа студента (СРС)** | **Кол-во часов** | | | | | **Кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | | **Лаб. занятия (ЛЗ)** | |
| **DPEF5304** | **Документальные публикации в электронном формате** | 6 | 30 | 15 | |  | | 3 | 6 |
| **Академическая информация о курсе** | | | | | | | | | |
| **Вид обучения** | **Тип/характер курса** | **Типы лекций** | | | **Типы практических занятий** | | **Кол-во СРС** | | **Форма итогового контроля** |
| Онлайн /  комбинированный | Теоретический | проблемная,  аналитическая лекция | | | решение задач,  ситуационные задания | | Не менее трех | | Комбинированный (письменный+устный) |
| **Лектор** | Сексенбаева Г.А. – д.и.н., доцент | | | | | |  | | |
| **e-mail** | s.gulzyra@mail.ru | | | | | |
| **Телефоны** | 87472960460, 225-52-42 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Академическая презентация курса** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)**  В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен: | **Индикаторы достижения РО (ИД)**  (на каждый РО не менее 2-х индикаторов) |
| Дать углубленное знание о проблемах публикации исторических документов в электронном формате – актуальном разделе современной археографии применительно к различным видам документов (текстовых и аудиовизуальных). | РО1 - сформировать научное мировоззрение в области теоретических и практических вопросов публикаций в электронном формате, их спецификой и закономерностями  - познакомить с основными дефинициями и категориальным аппаратом научной дисциплины | 1.1расширить представление об основах и процессах, происходящих в области прикладной и компьютерной археографии, архивоведения, документоведения и исторической информатики  1.2 обобщать важную особенность основных периодов развития истории археографии |
| РО2 - применять терминологию в области археографии;  - знать нормативные документы, регламентирующие порядок публикаций источников в электронном формате; | 2.1 продемонстрировать знания по терминологии в области археографии;  2.2 уметь пользоваться изученными стандартизированными терминами;  2.3 знать законодательные акты и нормативно-методические документы, государственные стандарты, регламентирующие работу с электронными документами |
| РО3 – ознакомить с электронной частью археографического фонда и археографической базы исторической науки;  - ознакомить с типами, видами и формами публикаций в электронном формате; | 3.1 овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками для подготовки электронных документальных публикаций, археографической обработки документов,  3.2 работать с текстом и составления научно-справочного аппарата публикации в электронном формате;  3.3 освоить методику анализа готовых электронных публикаций, оценить их качество, степень надежности и научный уровень; |
| РО4 - анализировать специфику и закономерности современного состояния публикаторской деятельности документов в электронном формате и наиболее перспективными направлениями археографического освоения архивного фонда страны | 4.1 овладеть методами анализа процессов в области археографии, документоведения и архивоведения, поиска необходимой информации;  4.2 организовывать и проводить научно-исследовательские и проектные работы с применением современного оборудования и компьютерных технологий |
| РО5 анализировать оптимальные решения задач по организации хранения, использования и сохранения электронного документального наследия.  - освоить основные приемы, средства и принципы самостоятельного критического мышления при публикаций источников в электронном формате | 5.1 использовать компьютерные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче информации в сфере археографии;  5.2 применять современные информационные технологии в ходе подготовки документальных публикаций в электронном формате |
| **Пререквизиты** | Археография | |
| **Постреквизиты** | Теоретические проблемы археографии | |
| **Литература и ресурсы** | 1. Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронная информация и электронные ресурсы: публикации, документы, фонды и библиотеки / А.И. Земсков, Я.Л. Шрайберг под ред. Л.А. Казаченковой. - М.: «Издательство ФАИР», 2007. - 528 с.: ил. – (Специальный издательский проект для библиотек).  2. Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учеб. - 7-е изд., доп. - М.: Academia, 2012. - 272 с.  3. Гарскова И.М. Базы и банки данных в исторических исследованиях. – Москва-Gottingen: Институт истории общества Макса Планка, 1994. – 215 с.  4. Вуль В.А. Электронные издания: учебник. – М.-СПб.: Изд-во «Петербургский институт печати», 2001. – 118 с.  5. Тихонов В.И. Информационные технологии и электронные документы в контексте архивного хранения. – М.: изд-во Главархива г. Москвы, 2009. – 384 с.  6. Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. - М.: РОССПЭН, 2008. – 247 с. [электронный ресурс] // Сайт «Studmed.ru». – Режим доступа: Studmed.ru\_kozlov-vp-osnovy-teoreticheskoy-i-prikladnoy-arheografii\_76bca5c3607 (дата обращения – 02.01.2018).  **Интернет-ресурсы:**  **Источники:[‘]**  Сайт Ассоциации «История и компьютер» стран СНГ. - Режим доступа: <http://aik-sng.ru>  Сайт «Studmed.ru». – Режим доступа: http://Studmed.ru  Портал нормативных документов «OPENGOST.RU» – Режим доступа: http://www.opengost.ru/.« | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей** | **Правила академического поведения:**  Всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООК. Сроки прохождения модулей онлайн курса должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.  **ВНИМАНИЕ!** Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания учебного курса, а также в МООК.  **Академические ценности:**  - Практические/лабораторные занятия, СРС должна носить самостоятельный, творческий характер.  - Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах контроля.  - Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по е-адресу [seksenbaevagulzira@gmail.com](mailto:seksenbaevagulzira@gmail.com). |
| **Политика оценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).  **Суммативное оценивание:** оценивание активности работы в аудитории (на вебинаре); оценивание выполненного задания. |

**Календарь (график) реализации содержания учебного курса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | Название темы | РО | ИД | Кол-во часов | Максимальный балл | Форма оценки знаний | Форма проведения занятия  /платформа |
| **Модуль 1** **Теоретические и методические вопросы публикации археографии документов в электронном формате. Типология электронных публикаций** | | | | | | |  |
| 1 | **Л1.** Предмет и задачи курса. Основы практической и компьютерной археографии | РО 1 | ИД 1.1.  ИД 1.2. | 2 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 1 | **СЗ** Развитиеархеографии как науки | РО 1 | ИД 1.1.  ИД 1.2. | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 2 | **ЛЗ .** Современные аспекты взаимодействия археографии с архивоведением, источниковедением и текстологией | РО1 | ИД 1.1  ИД 1.2 | 2 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 2 | **СЗ** Связь археографии с исторической информатикой и автоматизированными архивными технологиями |  | ИД 1.1.  ИД 1.2. | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **Л3.** Основные понятия компьютерной археографии. Нормативная база создания документальных публикаций в электронном формате | РО 2 | ИД 2.1.  ИД 2.1. |  |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 3 | **СЗ** Нормативная база создания документальных публикаций в электронном формате |  | ИД 2.1.  ИД 2.1. |  | 8 |  |  |
| 3 | **СРСП 1 Консультация по выполнению СРС1** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **СРС 1.** Виды и разновидности web-сайтов, размещающих публикации документов | РО 5 | ИД 5.1 |  | 25 | Логическое задание |  |
| **Модуль П Основные этапы подготовки электронной подготовки электронной публикации документов** | | | | | | | |
| 4 | **Л3.** Общие принципы подготовки публикаций в электронном формате. | РО4 | ИД 4.1. | 1 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 4 | **СЗ** Компьютерные методы передачи текста и изображения | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  | 8 |  |  |
| 5 | **Л3.** Классификация Интернет-публикаций. Публикации на сайтах. Удаленный доступ к оцифрованным документам | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 5 | **СЗ** Электронные публикации на отечественных web-сайтах | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  | 8 |  |  |
| 5 | **СРСП 2 Консультация по выполнению СРС 2** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 5 | **СРС 2** Проведение сравнительного анализа электронных публикаций на зарубежных и отечественных сайтах. | РО 1 | ИД 1.1 |  | 20 | Логическое задание |  |
| 5 | **Составить структурно-логическую схему прочитанного материала** |  |  |  | 10 |  |  |
| 5 | **РК 1** |  |  |  | 100 |  |  |
| 6 | **ЛЗ** Проблемы создания копий web-страниц на CD-, DVD-ROM | РО 1 | ИД 1.2 | 2 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 6 | **СЗ** Распространенные недостатки Интернет-публикаций исторических документов. | РО 3 | ИД 3.1  ИД 3.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 7 | **ЛЗ.** Комплексность публикаций различных типов источников: текстовых, изобразительных, аудиовизуальных. | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 7 | **СЗ.** Электронные публикации документов в составе полнотекстовых баз данных | РО 4 | ИД 4.1  ИД 4.2 | 1 | 8 | Анализ | вебинар в MS Teams |
| 8 | **ЛЗ.** Основные проблемы создания документальных публикаций в **э**лектронном формате | РО 2 | ИД 2.1  ИД 2.2  ИД 2.3 | 2 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 8 | **СЗ** Электронные публикации НАФ РК | РО 2 | ИД 2.1  ИД 2.2  ИД 2.3 |  | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 8 | **СРСП 3 Консультация по выполнению СРС 3** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 8 | **СРС 3** Классификация Интернет-публикаций. Публикации на сайтах. Удаленный доступ к оцифрованным документам | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  | 25 | Логическое задание |  |
| **Модуль ПI Электронные издания** | | | | | | |  |
| 9 | **ЛЗ** Общая характеристика электронных изданий |  |  |  |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 9 | **СЗ** Форматы электронных изданий | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 2 | 8 | Анализ | вебинар в MS Teams |
| 10 | **ЛЗ.** Классификация электронных изданий | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 2 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 10 | **СЗ** Электронные публикации и технология мультимедиа | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 |  | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 10 | **СРСП 4 Консультация по выполнению СРС 4** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 10 | **СРС 4** Технология баз и банков данных в исторических исследованиях | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 |  | 25 | Проблемное задание |  |
| 10 | **СРСП 5** |  |  |  | 10 |  |  |
| 10 | **МТ (Midterm Exam)** |  |  |  | 100 |  |  |
| 11 | **ЛЗ** Мультимедиа-технологии в компьютерной археографии. Основные принципы и характеристики | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 11 | **СЗ** Форматы представления графической информации | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **ЛЗ.** Методические основы подготовки документальных публикаций на микрофильмах и микрофишах | РО 3 | ИД 3.3 | 1 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 12 | **СЗ** Изготовление цифровых фото-, аудио-, видеодокументов | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **СРСП 6 Консультация по выполнению СРС 5** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **СРС5** Анализ электронных публикаций в зарубежных базах данных | РО 1 | ИД 1.2 |  | 25 | Проблемное задание |  |
| 13 | **ЛЗ.** Международный опыт создания документальных публикаций в электронном формате | РО 1 | ИД 1.2 | 1 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 13 | **СЗ** Международный опыт создания документальных публикаций в электронном формате на примере европейских сайтов. | РО 1 | ИД 1.1 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 14 | **ЛЗ.** Носители информации для электронных документов | РО 4 | ИД 4.1  ИД 4.2 | 1 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
| 14 | **СЗ** Анализ электронных публикаций в зарубежных базах данных | РО 4 | ИД 4.1  ИД 4.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 15 | **ЛЗ**. Новые веяния в области обеспечения правовой легитимности электронных ресурсов | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 1 |  |  | Лекция в онлайн формате  в MS Teams |
|  | **СЗ** Раскрытие содержания документов при публикаций в электронном формате | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
|  | **СРСП 7 Консультация по выполнению СРС 6** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
|  | **СРС 6** Создание электронной публикации при помощи мультимедиа-технологии. | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2 |  | 25 | Анализ |  |
|  | **Тест** |  |  |  | 10 |  |  |
|  | **РК 2** |  |  |  | 100 |  |  |

Декан Ногайбаева М.С.

Председатель методсовета Джолдыбаева У.

Заведующий кафедрой Султангалиева Г.С.

Лектор Сексенбаева Г.А.